



COMUNE DI CERCENASCO

Città Metropolitana di Torino

Via XX Settembre n. 11 - CAP 10060

Tel. 011 9809227 - 011 9801874 - Fax 011 9802731

www.comune.cercenasco.to.it

cercenasco@comune.cercenasco.to.it

prot. 863 del 01/04/2021

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA' DEI LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L'INTERVENTO DI "ADEGUAMENTO SISMICO E NORMATIVO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA"

Art. 1 comma 2 lettera b) L. 120/2020

CIG: 8644820B22

CUP: F78E18000350005

SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 – PREMESSE

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'incarico professionale per la direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Adeguamento sismico e normativo della Scuola Materna".

La procedura finalizzata all'affidamento in oggetto è stata avviata con determinazione del Responsabile dell'area Tecnica n. n. 16 del 24/02/2021 ed avverrà mediante procedura negoziata e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito, "Codice dei Contratti").

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice dei Contratti, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema informatico (di seguito, "Piattaforma Telematica") accessibile attraverso il portale all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it> (di seguito, "Portale MEPA").

Ai sensi dell'articolo 74, comma 1, del Codice dei Contratti, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo <https://www.comune.cercenasco.to.it/> come indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, consultabile e scaricabile dal medesimo sito web.

Ai sensi dell'articolo 29, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti, tutti gli atti di competenza relativi alla presente procedura sono pubblicati sul profilo del committente <https://www.comune.cercenasco.to.it>.

Art. 2 – PRINCIPI GENERALI

Ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante si riserva inoltre di non concludere motivatamente il contratto, anche qualora sia avvenuta l'aggiudicazione.

Art. 3 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di CERCENASCO. Indirizzo: Via XX Settembre 11 - 10060 CERCENASCO (TO)

Tel. 0119809227 Pec: ufficiotecnico@pec.comune.cercenasco.to.it.

È designato quale Responsabile Unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti, l'arch. Paola GALLIANA.

Eventuali istanze di accesso agli atti potranno essere inoltrare al RUP, all'indirizzo di PEC: ufficiotecnico@pec.comune.cercenasco.to.it.

Art. 4 - AMMINISTRAZIONE PER CONTO DELLA QUALE VIENE SVOLTA LA PROCEDURA DI GARA

Comune di CERCENASCO. Indirizzo: Via XX Settembre 11 - 10060 CERCENASCO (TO) Tel. 0119809227

Pec: ufficiotecnico@pec.comune.cercenasco.to.it. Sito web: <https://www.comune.cercenasco.to.it>

Art. 5 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è l'incarico professionale per la direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di "Adeguamento sismico e normativo della Scuola Materna".

Ai sensi dell'articolo 51, comma 1, del Codice dei Contratti, l'appalto non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento. CPV 71240000-2 *"Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione"*.

La presente procedura è regolata dal presente Disciplinare e dallo schema del Disciplinare d'incarico, che contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara, nonché da ogni altro documento in questi richiamato.

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: CIG. 8644820B22

6. DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

6.1 Descrizione degli incarichi

DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'

- direzione e contabilità dei lavori e, a lavori ultimati, predisposizione di quanto necessario ai fini dell'ottenimento del certificato di collaudo /certificato di regolare esecuzione.

La descrizione completa delle attività connesse all'incarico di Direttore dei Lavori è visionabile nello schema di disciplinare di incarico approvato dall'Amministrazione per conto della quale viene svolta la procedura di gara (di seguito "schema di disciplinare di incarico").

Importo complessivo dell'appalto:

a) Prestazioni normali	euro	94.597,60
b) Rimborso spese (24.87%)	euro	23.524,66
TOTALE	euro	118.122,26

In considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio non vi sono per il presente appalto rischi da interferenza; non sussiste pertanto l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.lgs 81/08 e ss.mm.ii., ne sono previsti oneri per la sicurezza.

Modalità di determinazione del corrispettivo: calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m.17.6.2016).

Si rimanda a tal proposito al documento "*Determinazione dei corrispettivi*" approvato dall'Amministrazione per conto della quale viene svolta la procedura di gara.

Art. 7 – MODALITA' DI CONCLUSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14 del Codice dei Contratti.

Art. 8 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato in parte con contributo Mutuo BEI 2018-2020 – Edilizia scolastica ed in parte con fondi propri dell'Ente.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nello schema di disciplinare d'incarico.

Art 9 - TERMINE DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'incarico dovrà essere espletato secondo il cronoprogramma dei lavori riportato nell'elaborato allegato al progetto esecutivo approvato.

Art 10 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti indicati nel presente Disciplinare, tutti i soggetti indicati nell'articolo 46 del Codice dei Contratti.

LIMITI ALLA PARTECIPAZIONE: è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara oggetto del presente disciplinare:

- in più di un raggruppamento temporaneo; ovvero singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;

- il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

La violazione dei suddetti divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

RELATIVAMENTE AI CONSORZI STABILI:

- è vietata la partecipazione contestuale alla presente gara del consorzio stabile e del/i consorziato/i per i quali il consorzio concorre;

- è vietata la partecipazione di società di professionisti o di società di ingegneria a più di un consorzio stabile, a pena di esclusione della società e dei consorzi partecipanti.

SUDDIVISIONE DELLE PRESTAZIONI DEI SERVIZI: ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 2, del Codice dei Contratti:

PRINCIPALE	Direzione lavori, contabilità coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione
------------	---

Pertanto i raggruppamenti temporanei di professionisti (RTI), possono presentarsi nelle seguenti forme:

- RTI Orizzontale: sia il soggetto mandatario sia il/i soggetto/i mandante/i eseguono le prestazioni principali.

Il ruolo di Direttore dei lavori dovrà necessariamente essere assunto dal soggetto mandatario.

- È vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello con cui hanno presentato la manifestazione di interesse e sono stati quindi qualificati dal Comune, salve le eccezioni consentite dal Codice..

Art. 11 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla luce di quanto disposto dagli artt. 80 e 83 del Codice dei Contratti, dal punto 2.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e successivamente aggiornate con delibere n. 138 del 21 febbraio 2018 e n. 417 del 15 maggio 2019, e dal D.M. 263/2016, i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono risultare in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

B1) Sono esclusi dalla presente indagine di mercato i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto si deve intendere

sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Requisiti di idoneità professionale art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i

B2) Requisiti dei professionisti singoli o associati (art. 1 del DM 263/2016)

B2.1) essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto della procedura di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;

B2.2) essere abilitati all'esercizio della professione nonché iscritti al momento della partecipazione alla procedura di gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

B3) Requisiti delle società di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti (art. 2 del DM 263/2016)

B3.1) presentazione dell'organigramma aggiornato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e indicante in particolare:

1. i soci;
2. gli amministratori;
3. i dipendenti;
4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.

L'organigramma deve riportare altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità di ciascuno dei soggetti in esso ricompresi.

B4) Requisiti delle società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lettera c) del Codice dei Contratti (art. 3 del DM 263/2016)

B4.1) presenza di almeno un direttore tecnico in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società;
- b. essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento

dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

B4.2) presentazione dell'organigramma aggiornato alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare:

1. i soci;
2. gli amministratori;
3. i dipendenti;
4. i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.

L'organigramma deve riportare, altresì, l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'articolo 46 del codice, nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi.

B5) Requisiti dei raggruppamenti temporanei (art. 4 del DM 263/2016)

Ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti, per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera a) del Codice dei Contratti i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del DM 263/2016 devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento.

B6) Requisiti dei consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (art. 5 del D.M. 263/2016)

B6.1) Per i consorzi stabili, di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'articolo 45, comma 2, lettere c) e g) del Codice dei Contratti, i requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del DM 263/2016 devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

B6.2) I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.

Per quanto non sopra disciplinato si rimanda al D.M. 263/2016 e alla normativa vigente in materia.

I concorrenti dovranno essere provvisti dei requisiti previsti dalla normativa sulla sicurezza (D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81), per espletare le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.

Requisiti di capacità economico – finanziaria art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i

B7) Aver conseguito un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, così come definiti all'art.

3, lett. vvvv) del Codice dei Contratti, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio (per esercizio si intende il periodo di tempo dall'1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno), antecedente alla pubblicazione del bando, per un importo pari a una volta l'importo a base di gara e quindi non inferiore ad **€ 118.122,26** (oneri previdenziali ed IVA esclusa).

B8) Copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per garantire un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro 500.000,00
NB: Qualora l'operatore economico sia in possesso di una polizza assicurativa di importo inferiore a quello richiesto dal presente appalto, lo stesso deve in sede di offerta, a pena di esclusione, presentare l'impegno da parte dell'impresa assicuratrice ad adeguare il valore della polizza assicurativa a quello dell'appalto, in caso di aggiudicazione così come prevede l'art. 83 comma 5 bis del D.lgs. n. 50/2016.

AVVERTENZA

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria trova applicazione il comma 2-bis dell'art. 47 del Codice dei Contratti. Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Requisiti di capacità tecnico-organizzativa art. 83, comma 1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i

B9) Aver espletato **negli ultimi dieci anni servizi** di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice dei Contratti, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie di lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a una volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie di seguito elencate:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	824.269,61
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	227.719,66
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	41.050,32
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di</i>	0,85	59.007,20

		<i>raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>		
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	58.926,91

AVVERTENZA 1

- I requisiti di cui sopra sono soddisfatti nel caso di presentazione di lavori appartenenti alle classi indicate e anche se appartenenti alle classi di categoria superiore;
- I servizi espletati con riferimento allo stesso lavoro vengono considerati come un unico servizio.

AVVERTENZA 2

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria trova applicazione il comma 2-bis dell'art. 47 del Codice dei Contratti. Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

B10) Aver svolto **negli ultimi dieci anni di due servizi analoghi** a quelli oggetto di affidamento di, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle classificazioni contenute nei vigenti tariffari di riferimento, per un importo specifico per ogni singolo servizio non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
EDILIZIA	E.22	<i>Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza</i>	1,55	824.269,61
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisoriale di durata superiore a due anni.</i>	0,95	227.719,66
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	41.050,32
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	59.007,20
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di</i>	1,15	58.926,91

		<i>illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>		
--	--	---	--	--

AVVERTENZA 1

- I requisiti di cui sopra sono soddisfatti nel caso di presentazione di lavori appartenenti alle classi indicate e anche se appartenenti alle classi di categoria superiore;
- I servizi espletati con riferimento allo stesso lavoro vengono considerati come un unico servizio;

AVVERTENZA 2

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria trova applicazione il comma 2-bis dell'art. 47 del Codice dei Contratti.

AVVERTENZA 3

Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito non è frazionabile per la singola categoria di lavori.

Equivalenze tra i codici ID opere del D.M. n. 17/06/2016 e la vecchia nomenclatura in classi e categorie di cui alla L. 143/49 Classi e categorie.

<i>CODICE - ID - D.M. N. 17/06/2016</i>	<i>CORRISPONDENZA L. 143/49</i>
E.22	I/e
S.03	I/g
IA.01	III/a
IA.02	III/b
IA.03	III/c

Requisiti del personale

B11) Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere svolto da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabili e nominatamente indicati con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, Il numero minimo di professionisti richiesti per l'espletamento della prestazione è di n. 2 (due) unità comprendenti le seguenti figure professionali, che costituiranno il gruppo di lavoro minimo:

- a.1) n. 1 Ingegnere/architetto, iscritto al relativo albo sez. A, con esperienza maturata nel campo della direzione lavori di che trattasi Il Direttore dei Lavori svolto in possesso dei requisiti previsti dalla normativa sulla sicurezza (D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81), per svolgere le le funzioni di coordinatore per l'esecuzione dei lavori.
- a.2) n. 1 un giovane professionista (obbligo in caso di RTP)

- per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) utilizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso o, se costituite da meno di tre anni, nell'intero periodo di esercizio, in una misura non inferiore al numero delle professionalità di cui al punto precedente, salvo che tali professionalità coincidano in capo allo stesso soggetto, nel qual caso il numero minimo non può essere comunque inferiore a 2 (due) unità, stimandosi in 2 le unità necessarie per lo svolgimento dell'incarico, da indicare nominativamente nella manifestazione di interesse con specificazione del titolo ed abilitazione posseduti e del profilo di competenza;
- per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in misura non inferiore al numero delle professionalità di cui al punto precedente, salvo che tali professionalità coincidano in capo allo stesso soggetto.

AVVERTENZA

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria trova applicazione il comma 2-bis dell'art. 47 del Codice dei Contratti. Nel caso di raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede il requisito in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 46, comma, 2 del Codice dei Contratti, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. In applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, la disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013.

La sussistenza dei predetti requisiti minimi, per i soggetti aventi sede in un altro Stato U.E. verrà accertata in

base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi. In questo caso i documenti dovranno essere corredati di traduzione giurata e gli importi dichiarati dovranno essere espressi anche in Euro.

B.12) I partecipanti dovranno essere, alla data di trasmissione degli inviti da parte dell'Ente, abilitati alla Piattaforma per il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP nel Bando Servizi – Categoria: Servizi di ingegneria e architettura. Nel caso di mancata Iscrizione al portale MEPA, il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara, causa oggettiva impossibilità di trasmissione della richiesta di offerta.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti (di seguito, "DGUE"), come meglio specificato nel prosieguo del presente Disciplinare, utilizzando il Modello D.G.U.E. fornito dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, del Codice dei Contratti, la Stazione Appaltante può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

Ai sensi del medesimo articolo 85, comma 5, del Codice dei Contratti, prima dell'aggiudicazione dell'appalto, la S.A richiederà all'aggiudicatario di presentare documenti complementari aggiornati.

Ai sensi dell'articolo 83, comma 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, comma 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, comma 1, e 216, comma 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 80, comma 12, del Codice dei Contratti, in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la S.A. ne dà segnalazione all'ANAC, che, se ritiene che le dichiarazioni o la documentazione siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione dell'operatore economico nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, del medesimo articolo 80 del Codice dei Contratti, fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Art. 12 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice dei Contratti, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 46 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, di cui all'art. 83, comma 1, lettera b) e c) del medesimo decreto, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento deve presentare il **DGUE dell'operatore economico ausiliario** riportante le informazioni relative alla Parte II, sezioni A. e B, alla Parte III e alla Parte VI, oltre all'allegazione della seguente documentazione da inserire nella Busta A – Documentazione Amministrativa:

1) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, attestante:

a) l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

2) dichiarazione, in carta libera, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ausiliario, attestante:

a) il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;

b) che l'operatore economico si obbliga verso il concorrente e verso la S.A. a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'operatore economico ausiliario); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattali e per quali attività contrattuali;

c) che l'operatore economico non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice dei Contratti;

3) originale o copia autentica del Contratto sottoscritto digitalmente da ambo le parti in virtù del quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Qualora l'operatore economico ausiliario appartenga al medesimo gruppo del concorrente, quest'ultimo potrà presentare, in luogo del contratto, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

La Stazione Appaltante o C.U.C., si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

La Stazione Appaltante o C.U.C., nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice dei Contratti, applicherà le previsioni di cui all'art. 89, comma 1, del medesimo decreto.

ART. 13 GARANZIA PROVVISORIA

Non richiesta trattandosi di procedura negoziata sottosoglia indetta entro il 31 dicembre 2021 ai sensi dell'art. 1, comma 4, della legge n. 120 del 2020

Art. 14 - POLIZZA ASSICURATIVA

Vale quanto stabilito dall'art. 7 dell'allegato schema di disciplinare d'incarico.

Art. 15 - SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **non** è obbligatorio.

Art. 16 - SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice dei Contratti. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del direttore lavori.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice dei Contratti; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice dei Contratti.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Art. 17 - CONTRIBUTO ANAC

Trattandosi di appalto con importo a base di gara uguale o maggiore a 40.000,00 e inferiore a euro 150.000,00 il contributo, quota operatori economici, non è dovuto.

Art. 18 - CONTENUTO DELL'OFFERTA

La documentazione che costituisce l'offerta dovrà essere così costituita:

- Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 18.1;
- Documentazione tecnica, di cui al successivo paragrafo 18.2;
- Documentazione economica, di cui al successivo paragrafo 18.3.

Ogni documento relativo alla procedura dovrà essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana e dovrà essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente Disciplinare di gara.

In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio dell'operatore economico assicurare la fedeltà della traduzione.

Qualsiasi documento allegato all'interno della Piattaforma Telematica MEPA dall'operatore economico in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta, dovrà essere:

- sottoscritto con la firma digitale secondo le modalità di cui all'articolo 1, co. 1, lettera s), del CAD, il cui relativo certificato sia in corso di validità;
- reso ai sensi e nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo, tenendo conto che la Piattaforma Telematica MEPA non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica MEPA, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

19.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

A. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE¹ alla gara, utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare, sottoscritta da un amministratore munito di potere di rappresentanza o da un procuratore speciale (nel qual caso deve essere allegata la procura speciale o copia autentica della medesima) con le seguenti precisazioni:

¹ **NB:** Come previsto nel comunicato ANAC 26 ottobre 2016 (Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000) al fine della corretta compilazione dell'istanza, si rammenta che i soggetti cui si riferisce l'art. 80 del D.lgs 50/2016 sono: 1) i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); 2) i membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; 3) i membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico. 4) i «soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). 5) tutti i professionisti associati in caso di studio associato di professionisti.

- in caso di RTI costituito, viene presentata dal mandatario/capogruppo in nome e per conto del raggruppamento medesimo;
- in caso di RTI costituendo, deve essere presentata da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
- in caso di Consorzio stabile viene presentata dal Consorzio.

B. DGUE, che dovrà essere compilato, in lingua italiana, avvalendosi del modello messo a disposizione dalla stazione appaltante, trasformato in formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

Il DGUE è sottoscritto e presentato:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.
- **C. Mandato o atto costitutivo in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti.** L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:
 - in originale su supporto informatico e sottoscritto digitalmente dai legali rappresentanti delle imprese, corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità dei firmatari, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;

- ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, del mandato/atto costitutivo formato in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

D. Atto costitutivo e statuto vigente, in caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria. L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

E. PASSOE L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cd. "PASSOE".

Si precisa che:

- i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- i R.T.I. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T.I. o del consorzio ordinario.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "Soccorso Istruttorio", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali "non sanabili" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'offerta economica.

19.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

A) PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA

Documentazione grafica, descrittiva o fotografica di un numero **massimo di 2** (due) **servizi** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili **affini a quelli oggetto dell'affidamento**, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di trasmissione del Disciplinare di gara, relativi esclusivamente ad attività svolta dal concorrente (inteso come professionista singolo o dipendente di una società), redatta, per ciascun servizio, su non più di 4 (quattro) schede in formato A4.

Dati essenziali:

Nella documentazione descrittiva relativa a ciascuno dei due servizi di cui trattasi devono essere riportati i seguenti dati essenziali per la valutazione:

- dati relativi al committente (ragione sociale, sede, recapiti telefonici, ecc.);
- tipologia di servizi svolti, con l'indicazione degli importi dei servizi svolti e l'ammontare complessivo dei lavori diretti e la scomposizione degli stessi per le varie classi e categorie con i relativi importi;
- date di inizio e ultimazione dei servizi.

Sottoscrizione:

- la documentazione relativa a ciascuno dei due lavori di cui trattasi deve essere sottoscritta dal soggetto che ha eseguito personalmente il servizio e, in caso di società o consorzio, controfirmata dal legale rappresentante della/o stessa/o.

B) CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Relazione tecnica di offerta, contenente l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'affidamento dei servizi del presente disciplinare, redatta in modo tale da consentirne la corretta valutazione da parte della Commissione Giudicatrice secondo quanto meglio descritto nel successivo art. 22.

Sottoscrizione:

- in caso di libero professionista singolo o associato deve essere presentata, compilata e sottoscritta, dallo stesso;
- in caso di società deve essere presentata, compilata e sottoscritta, dal legale rappresentante della società stessa;
- in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito deve essere presentata in un unico esemplare sottoscritto da ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi;
- in caso di raggruppamento temporaneo già costituito deve essere presentata in un unico esemplare sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto capogruppo;
- deve essere allegato il documento di identità di ciascun soggetto firmatario.

AVVERTENZA

La relazione non può superare il limite massimo di dieci (5) facciate in formato A4.

Il superamento dei suddetti limiti massimi di ampiezza nella presentazione della documentazione comporta la non valutazione di quanto prodotto in eccedenza.

19.3 DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente disciplinare, in bollo, e firmata digitalmente a pena di esclusione.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppati.

Dovrà essere indicato, a pena di esclusione, in cifre ed in lettere, l'unico ribasso offerto, in riferimento all'importo a base d'asta di **€ 118.122,26** vista la natura esclusivamente intellettuale del servizio, al presente appalto non si applica quanto disposto dall'art. 95, comma 10, del Codice dei Contratti.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere prevarrà quello indicato in lettere. Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice dei Contratti. L'offerta è vincolante per il periodo di centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida. Si precisa che le documentazioni non in regola con la legge sul bollo, saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma verranno assoggettate, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate. Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte che complessivamente superino l'importo indicato quale base d'asta e le proposte contenenti varianti di offerta.

Art. 20 MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

La documentazione di gara dovrà pervenire esclusivamente tramite la piattaforma telematica MEPA seguendo le fasi di caricamento delle varie buste (amministrativa, tecnica ed economica) secondo la procedura prevista sul portale.

I concorrenti dovranno firmare digitalmente tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

In ogni caso, ai fini del termine previsto per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere all'upload della documentazione richiesta con congruo anticipo rispetto al termine previsto per l'upload.

SCHEMA TEMPORALE	Data	Ora
Scadenza della gara (Termine ultimo per caricamento buste amministrativa, tecnica ed economica sul Portale MEPA)	15 gg da data pubblicazione RDO MEPA	12:00

Art. 21 CHIARIMENTI

Ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., gli operatori economici potranno richiedere, entro e non oltre 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, eventuali ulteriori informazioni inerenti la presente procedura di gara, esclusivamente mediante indirizzo PEC: ufficiotecnico@pec.comune.cercenasco.to.it

Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nella parte pubblica della gara (sito istituzionale dell'Ente- Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi gara) nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti . Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine

indicato.

Art. 22 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- Offerta tecnica: max 80 punti
- Offerta economica: max 20 punti

A) Offerta tecnica (max 80 punti)

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A.1) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta	40
A.2) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta	40

Elementi di valutazione / Criteri motivazionali

A.1) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in relazione al servizio da svolgere. In particolare verranno valutati positivamente i seguenti aspetti:

- affinità della tipologia e del contesto dell'intervento rispetto a quello oggetto del presente bando con particolare riferimento a servizi di D.L. svolti per progetti di edilizia scolastica in edifici vincolati;
- modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori e alle attività di controllo e sicurezza in fase di esecuzione;
- modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio;
- misure adottate per il superamento di particolari problematiche emerse durante la Direzione Lavori e del Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione di cui sopra;
- completezza dei servizi svolti;
- completezza e chiarezza della documentazione presentata (planimetria, sezione, particolari costruttivi e relazione descrittiva di lavori diretti e conclusi con buon esito).

Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio da ciascun componente della commissione secondo i

seguenti coefficienti:

Giudizio Ottimo – Coefficiente 1,00

Giudizio Buono – Coefficiente 0,75

Giudizio Discreto – Coefficiente 0,50

Giudizio Sufficiente – Coefficiente 0,25

Giudizio Insufficiente – Coefficiente 0,00

Giudizio Ottimo: l'offerta è giudicata pienamente aderente alle aspettative della S.A., qualificante ed esaustiva

Giudizio Buono: l'offerta è giudicata significativa, con buona rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Discreto: l'offerta è giudicata discretamente adeguata con discreta rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Sufficiente: l'offerta è giudicata poco pertinente, di scarsa rilevanza rispetto le esigenze della S.A.

Giudizio Insufficiente: l'offerta è giudicata priva di elementi apprezzabili, non in linea con le esigenze della S.A.

Ciascun commissario attribuirà un coefficiente a ciascuna offerta; sarà effettuata la media dei coefficienti attribuiti; detta media sarà trasformata in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di partecipazione di un solo operatore economico non si procederà con la riparametrazione dei punteggi tecnici.

Nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

A.2) Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta

Al fine di perseguire una elevata garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione, sarà considerata migliore la relazione dell'operatore economico che evidenzia in modo più preciso, più convincente e più esaustivo la coerenza tra concezione progettuale, struttura tecnico organizzativa con particolare riferimento a:

- le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione;
- le azioni e le soluzioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti;
- le modalità di esecuzione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in fase di esecuzione, evidenziando le modalità di interazione/integrazione con la committenza;
- coerenza del numero di professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio rispetto al servizio in appalto e alla proposta metodologica proposta;
- adeguatezza delle qualifiche professionali, della formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto, dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio;

- efficienza ed efficacia delle attrezzature, apparecchiature e software utilizzati.

Il punteggio sarà attribuito ad insindacabile giudizio da ciascun componente della commissione secondo i seguenti coefficienti:

Giudizio Ottimo – Coefficiente 1,00

Giudizio Buono – Coefficiente 0,75

Giudizio Discreto – Coefficiente 0,50

Giudizio Sufficiente – Coefficiente 0,25

Giudizio Insufficiente – Coefficiente 0,00

Giudizio Ottimo: l'offerta è giudicata pienamente aderente alle aspettative della S.A., qualificante ed esaustiva

Giudizio Buono: l'offerta è giudicata significativa, con buona rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Discreto: l'offerta è giudicata discretamente adeguata con discreta rispondenza alle esigenze della S.A.

Giudizio Sufficiente: l'offerta è giudicata poco pertinente, di scarsa rilevanza rispetto le esigenze della S.A.

Giudizio Insufficiente: l'offerta è giudicata priva di elementi apprezzabili, non in linea con le esigenze della S.A.

Ciascun commissario attribuirà un coefficiente a ciascuna offerta; sarà effettuata la media dei coefficienti attribuiti; detta media sarà trasformata in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso di partecipazione di un solo operatore economico non si procederà con la riparametrazione dei punteggi tecnici.

Nella definizione della media dei coefficienti di prestazione, sia nella riparametrazione, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

L'offerta tecnica non dovrà contenere qualsivoglia riferimento ad elementi economici al fine di tutelare la segretezza dell'offerta economica fino al completamento della valutazione delle offerte tecniche.

Le proposte contenute nelle dichiarazioni di offerta sono da ritenersi vincolanti per l'offerente e in caso di aggiudicazione dell'appalto faranno parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi nei casi più rilevanti la S.A. potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto di appalto salvo di maggiori danni e/o spese.

Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede di offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che per la loro attuazione possa essere richiesto alla S.A. alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

B) Offerta economica: max 20 punti

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara	20

Secondo l'applicazione della seguente formula: Lineare "spezzata" sulla media (interdipendente); che corrisponde alla formula di cui all'art. 286 del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti (DPR 207 del 5/11/2010) ed è anche nota come formula "bilineare".

C) Offerta complessiva

L'offerta complessiva verrà determinata dalla somma dei punteggi ottenuti ai punti A) e B).

Art. 23 TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte da parte degli operatori economici dovrà avvenire entro e non oltre il termine indicato all'art. 20 del presente disciplinare.

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale MEPA accessibile dal sito <https://www.acquistinretepa.it>

Art. 24 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma Telematica MEPA e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

A seguito del periodo emergenziale per la pandemia COVID 19, si comunica che la seduta pubblica per l'apertura delle buste amministrative, di cui alla presente procedura di gara, avverrà in modalità telematica in videoconferenza, mediante il link che verrà successivamente comunicato via PEC ai presentanti le offerte.

Il RUP operando attraverso la Piattaforma Telematica MEPA, procederà allo svolgimento delle seguenti attività:

1. **in seduta pubblica**, alla verifica della ricezione delle "Offerte" tempestivamente presentate;
2. **in seduta pubblica**, all'apertura delle "Offerte" e all'apertura delle "Buste" contenenti la documentazione amministrativa e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
3. **in seduta pubblica**, valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei;
4. **in seduta pubblica**, all'apertura della busta contenente l'"Offerta Tecnica" al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, dandone atto nel verbale.

5. **in seduta riservata**, la Commissione di gara attribuirà, quindi, il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui all'articolo 22 del presente Disciplinare di gara.
6. **in seduta pubblica**, la Commissione procederà a dare lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica delle ditte ammesse;
7. **in seduta pubblica**, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
8. **in seduta pubblica**, dare lettura dei ribassi percentuali offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;
9. **in seduta pubblica**, alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, del Codice dei Contratti.

All'esito delle predette operazioni, si procederà alla visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte e quindi sarà stilata la graduatoria provvisoria. In caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Si precisa che la procedura potrà essere sospesa a seguito di anomalie segnalate dal sistema telematico.

Art. 25 – GARANZIA DEFINITIVA

L'Aggiudicatario dovrà costituire, per i termini di durata contrattuale, garanzia di esecuzione con le forme e le modalità di cui all'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Tale cauzione definitiva dovrà essere prodotta dall'Impresa Aggiudicataria entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva. Essa rimarrà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita dall'Impresa dopo la liquidazione dell'ultima fattura, e comunque non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito od ogni altra eventuale pendenza. Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Amministrazione aggiudicataria potrà trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente contratto; in tal caso, l'Impresa Aggiudicataria sarà obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o a mezzo fax.

Art. 26 - SPESE CONTRATTUALI E DI PUBBLICAZIONE

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara e alla stipulazione del contratto, nonché le spese di pubblicazione, in ottemperanza all'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., aggiornato con Decreto Legge 30/12/2016, n.244, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, il cui importo verrà comunicato dalla Stazione appaltante.

Art. 27 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento allo schema di disciplinare di incarico ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art. 28 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 e art. 13 del DECRETO LEGISLATIVO 10 agosto 2018, n. 101, i dati forniti dagli operatori economici saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'istaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

L'Ente Titolare ha provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (anche "RPD" o "DPO").